

Willkommen zu der

Informationsveranstaltung

Facharbeiten

2020/21



Fächerwahl & Vorgehensweise

Ziel: wissenschaftspropädeutisches Arbeiten

Fächerwahl:

- FA ersetzt die 1. Klausur in Q1/II (Fach nicht abwählen!)
- auch praktische bzw. experimentelle Arbeiten sind möglich (z.B. in Kunst, Biologie, Physik, Chemie)

=> Richtlinien für Arbeiten/Präsentationen bei den entsprechenden Lehrpersonen erfragen (Handout)

=> teils Ausnahmeregelungen möglich (z.B. Abgabetermin, schriftliches Beantragen notwendig)

Themenwahl:

- ein **begrenztes** Thema **eigenständig** wählen, welches an Unterrichtsinhalte der EF oder Q1 **anknüpft**
- Länge der FA: 8 bis 12 Seiten
- Problemaufwurf

Beispiele von Facharbeitstiteln

im Fach Englisch:

Die Personifizierung des Bösen in 3 Romanen:

William Golding
Lord of The Flies

Stephen King
The Body

Joseph Conrad
Heart of Darkness

Vergleich von Primärstellen

1 Aufsatz/Buch

Literaturrecherche

oder

Film-Script
Romeo & Julia
(De Caprio)
1 Szene

Original-Shakespeare-Szene
aus *Romeo & Juliet*

Vergleich derselben Szene
Untersuchung der Auslassungen
1 Aufsatz/Buch
Literaturrecherche

Beispiele von Facharbeitstiteln

im Fach Biologie:

Genetik: Zucht-Versuchsreihe Drosophila

Dokumentation

mit Benutzung von Büchern

im Fach Latein:

Darstellung der Figur der *Fama*

bei Vergil

bei Ovid

in der Kunst

Beispiele von Facharbeitstiteln

im Fach Mathe:

Satz des Pythagoras

- verschiedene Beweismöglichkeiten
- historisches Umfeld

Literaturrecherche

oder

Flächeninhalt des Kreises

Möglichkeiten der Findung

Literaturrecherche

Fachliche Vorgaben & Bewertung

Grundsätzliches zur **Bewertung**:

40% der Endnote werden für die **Arbeiten im Vorfeld** der Planungs- und Schreibzeit vergeben, wobei Eigenständigkeit/Selbstständigkeit oder deren Fehlen im Vordergrund stehen (Einüben formaler Kriterien)

Eigenständigkeit/Selbstständigkeit bei

- der Themenfindung
- der Konkretisierung des Themas
- der Literaturrecherche
- der Erstellung der Gliederung
- der Planung und Terminierung der Beratungsgespräch
- der Erstellung und Vorlage der Protokolle

Fachliche Vorgaben & Bewertung

Grundsätzliches zur **Bewertung**:

60% der Endnote wird für die Facharbeit vergeben, wobei folgende Aspekte Berücksichtigung finden:

- Einhaltung der vorgegeben Formalia (Schreibformat, Zitierweise, Vollständigkeit, etc.)
- Sprachliche Leistung
- Inhaltliche Leistung (Eingrenzung, Aufbau/Gliederung, Reproduktion/Reorganisation und Werten von Kenntnissen)
- Wissenschaftlichkeit (Fachsprache, Umgang mit Primär-/Sekundärliteratur, Methodenbeherrschung, Sachlichkeit und wissenschaftliche Distanz, etc.)
- Ertrag der Arbeit (abstrahierende und kritische Stellungnahme)

=> verspätete, unentschuldigte Abgabe der FA:

ungenügende Bewertung + Zeugnisbemerkung

Formale Vorgaben

- Wissenschaftliche Arbeit mit vorgegeben formalen Vorgaben (s. Pamphlet)
- Umfang: Über-/Unterschreitung der geforderten 8 bis 12 Seiten bzw. Nicht-Einhaltung der formalen Kriterien führt zu einer Abwertung der Note
- Literatursuche: Schulbücher, Mediothek, Internet, Stadtbibliothek, Unibibliothek, Archive, Firmen
- Zitieren: sämtliche fremde Gedanken und Zitate entsprechend kennzeichnen (in-/direkte Zitate)
- fachspezifische Vorgaben zum Zitieren und zur Angabe von Literatur beachten!

WARNUNG: Abschreiben /Plagiate führen zu einer drastischen Notensenkung bzw. ungenügenden Leistung

Literaturrecherche in der Universitätsbibliothek Bielefeld:

1. Hilfreicher Link: S. 4 in der Broschüre

[http://www.ub.uni-bielefeld.de/library/help/schueler/ \(neu!!!\)](http://www.ub.uni-bielefeld.de/library/help/schueler/ (neu!!!))

=> z.B. Virtuelle Bibliothekseinführung nach Fachbereichen

2. Methodentag am 03.10.20 entfällt:

Vortrag: Einführung in die Literaturrecherche

Möglichkeit zur Literaturrecherche in der Unibibliothek (Kopiergeld, USB-Stick)

3. Bibliotheksausweis:

- Kosten 10 € für Ausstellung
- Beantragung online möglich (Foto, Einverständniserklärung)
- Abholung vor Ort

Universitätsbibliothek

Online-Auskunft | A-Z



Katalog.plus!

UB-Seiten

[Startseite](#) > [Lernen & Arbeiten](#) > [Schulungen](#) > [Beratungsangebote](#) > [Schüler/-innen](#)

Infos für Schülerinnen und Schüler

Sie benötigen Literatur für Ihre Facharbeit oder ein Referat? Schülerinnen und Schüler haben die Möglichkeit, die Universitätsbibliothek Bielefeld zu besuchen, um hier nach Literatur zu recherchieren und Medien auszuleihen.

Beratungsangebote

Mit der virtuellen Bibliotheksführung können Sie sich bereits im Vorfeld Ihres Bibliotheksbesuches über die Universitätsbibliothek Bielefeld informieren.

Benötigen Sie weitere Hilfe bei Ihrem Bibliotheksbesuch oder Unterstützung bei Ihrer Literaturrecherche? Dann kommen Sie in das Informationszentrum der Bibliothek und lassen Sie sich dort beraten!

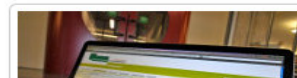
[➔ Virtuelle Bibliotheksführung](#)[➔ Informationszentrum](#)

Tipps zur Literaturrecherche

Eine erste Literaturrecherche können Sie bereits von zuhause aus im Katalog.plus! durchführen. Der Katalog.plus! ist online



Beratung



Für Lehrerinnen / Lehrer

➔ Bibliothekseinführungen für Schulklassen und Kurse

Tipps zur Literaturrecherche

Eine erste Literaturrecherche können Sie bereits von zuhause aus im Katalog *.plus!* durchführen. Der Katalog *.plus!* ist online verfügbar und verzeichnet den Medienbestand der Universitätsbibliothek Bielefeld.

Im PDF-Dokument **Tipps für die Literaturrecherche** finden Sie neben hilfreichen Informationen zur Recherche im Bielefelder Bibliothekskatalog auch Hinweise für die Suche nach Zeitschriftenartikeln.



Recherche im Katalog *.plus!*

➔ **Zur Suche im Katalog *.plus!***

➔ **Tipps zur Literatursuche im Katalog *.plus!***

Elektronisches Medienangebot

Neben gedruckten Büchern und Zeitschriften stellt die Universitätsbibliothek Bielefeld in ihren Räumen auch ein großes Angebot an lizenzierten E-Books, E-Journals und Fachdatenbanken bereit. Diese können Sie an den Bibliotheksrechnern abrufen. Die Dokumente können vor Ort auszugsweise gespeichert werden. Weitere Infos finden Sie in dem Dokument "Infos für Schülerinnen und Schüler - Tipps für die Literaturrecherche in der Universitätsbibliothek Bielefeld".

➔ **Infos für Schülerinnen und Schüler (PDF)**

Bibliotheksausweis (UniCard)

Für die Ausleihe von Medien in der Universitätsbibliothek Bielefeld ist ein Bibliotheksausweis (UniCard) erforderlich. Beantragen Sie Ihren Ausweis **online** und holen Sie ihn anschließend in der **Zentralen Leihstelle** ab. Für die Beantragung des Ausweises benötigen Sie ein aktuelles digitales Foto im Passbildformat. Dies laden Sie bei der **Selbstregistrierung** durch Klick auf  hoch.



Bibliotheksausweis (UniCard)

❗ **Die Ausstellung des Ausweises kostet 10,00 Euro.**

Terminplanung 2020/21

- ab sofort: fünf Fachlehrer ansprechen
- bis 22.9.20: Abgabe Wahlzettel
- bis 24.9.20: Bekanntgabe der Zuordnung (1. BG vor dem Methodentag; 2. BG nach den Ferien)
- 03.10.19: Methodentag (Literaturrecherche in der Uni) **entfällt**
- 17.11.20: Abgabe der Themenzettel
- 08.01.21: Abgabe der Leseprobe beim Fachlehrer (3. BG vereinbaren)
- ab 08.1.21: Leseprobe/Gliederung (im 3. BG besprechen); 4. Beratungsgespräch vereinbaren
- 09.2.21: Abgabe der FA beim Koordinator
- bis 16.04.20: Rückgabe der FA (5. BG)

Wahlzettel

Sie geben diesen Wahlzettel bis zum **22.09.20 (1. gr. Pause)** bei Frau Meyer/Briefkasten (Oberstufenbüro) ab, nicht ohne vorher mit den fünf Fachlehrern über eine evtl. Facharbeit gesprochen zu haben.

Mein Vorname und Name: _____

Ein Fach
auf dem ersten Platz: _____

FachlehrerIn: _____

Vier Fächer auf
dem zweiten Platz
(ohne Rangfolge): _____

FachlehrerInnen: _____

Halle, den _____
(Unterschrift)

Zettel für die Abgabe des Themas

Spätestens am **17.11.2020** muss dieser Zettel bei Frau Meyer/Briefkasten Oberstufenbüro abgegeben werden.

Thema und Literaturliste habe ich mit meinem Fachlehrer endgültig abgesprochen.

Mein Vorname und Name: _____

Fach: _____

Fachlehrer/in: _____

Thema meiner Arbeit:

Halle, den _____

(Unterschrift)

Beratungsgespräche

5 Beratungsgespräche mit Fachlehrer/In

- 1. BG: Themen- und Literaturfindung (vor den Herbstferien/vor dem Methodentag)
- 2. BG: Festlegung Thema (nach den Herbstferien)
- 3. BG: Besprechung Leseprobe/Abgabe Gliederung (Anfang/Mitte Januar)
- 4. BG: flexibel (nach Bedarf)
- 5. BG: Besprechung und Begründung der bewerteten Arbeit (März/April; vor/nach den Osterferien)

Mitzubringen: **Arbeitstagebuch**, Protokoll, bisherige Literaturliste, Gliederung

=> Protokoll führen und am Folgetag vom FL unterschreiben lassen

Protokollierung der Beratungsgespräche (Homepage, Broschüre)

Protokoll eines Beratungsgespräches zur Facharbeit

(Am besten fertigen Sie sich von diesem Blatt noch 3 Kopien an.)

Namen

Schüler/in: _____ Lehrer/in: _____

- Dies ist das
- (bitte ankreuzen)
- 1. **Gespräch** (Themenvorschläge, Literatur, Arbeitstagebuch, Vorläufige Gliederung)
 - 2. **Gespräch** (Themenfixierung/-formulierung, Arbeitstagebuch, Gliederung, Literatur)
 - 3. **Gespräch** (Vorlage der Gliederung, Arbeitstagebuch, Besprechung der Leseprobe)
 - 4. **Gespräch** (Arbeitstagebuch)

Datum: _____

Uhrzeiten: von _____ bis _____

Gegenstand der Beratung:

Unregelmäßigkeiten

(es fehlen Unterlagen, Arbeitstagebuch nicht vorgelegt, Termin nicht wahrgenommen / neuen angesetzt, u.a.):

Unterschriften

Schüler/in: _____ Lehrer/in: _____

Protokollierung der Arbeitsfortschritts (Bröschüre)

Beispiel für ein Arbeitstagebuch:

Legen Sie es so an, dass sie die Informationen ganz schematisch, wie in einem Protokoll, aufschreiben. Es soll sehr kleinschrittig zugehen, es sollen also auch kurze Zeiträume aufgeführt werden, wenn Sie z.B. nur etwa Viertelstunden für die FA gearbeitet haben.

Beispielsweise so:

17

Arbeitstagebuch

Datum	Minuten- zahl	was habe ich getan? zu welchem Teil? mit wem Kontakt gehabt? (Personen, Medien, Material etc.)	wo / wie bin ich weitergekommen? was ist der Stand der Recherchen, später der Schreibstand?	persönliche Anmerkungen
-------	------------------	--	---	----------------------------



Noch Fragen???



Vielen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit
und
viel Erfolg!